MINISTERUL EDUCAȚIEI
GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL "OBCINI" SUCEAVA,
CUI:26331687
STR. SLĂTIOAREI, NR.2D, Telefon 0230-515214; 0230-510997
E-mail: gradinitaobcini@yahoo.com

ANUNȚ

Calendarul de înscriere la grădiniță în anul școlar 2024-2025

- **Etapa reînscrieri**
  - Perioada de desfășurare 20 – 24 mai 2024
  - **24 mai 2024 – Afișarea rezultatelor și a locurilor libere rămase după finalizarea etapei de reînscrieri**

- **Etapa I înscrieri**
  - **perioada de desfășurare 27-31 mai 2024 (colectarea dosarelor)**
    - Procesarea cererilor din faza I – prima opțiune 6-10 iunie
    - Procesarea cererilor din faza a II-a – a doua opțiune 11-12 iunie
    - Procesarea cererilor din faza a III-a – a treia opțiune 6-10 iunie
  - **14 iunie 2023 – Afișarea rezultatelor după Etapa I înscrieri**

- **Etapa II înscrieri**
  - Perioada de desfășurare 17 iunie - 5 iulie 2024
  - **17-21 iunie (colectarea cererilor)**

- Procesarea cererilor din faza I – prima opțiune 24-26 iunie 2024
- Procesarea cererilor din faza a II-a – a doua opțiune 27 iunie - 1 iulie 2024
- Procesarea cererilor din faza a III-a – a treia opțiune 2-4 iulie 2024

- **18 iulie 2023 – Afișarea rezultatelor după Etapa II înscrieri**

Etapa de ajustări

- Perioada de desfășurare 19 – 29 august 2024
- **30 august 2024 – Afișarea rezultatelor finale după Etapa ajustări**

Metodologia-cadru de înscriere a copiilor în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică aprobată prin Ordin al ministrului educației nr. 4018/15.03.2024
Monitorul-Oficial-Partea-I-nr.-251/25 martie 2024

MINISTERUL EDUCAȚIEI
GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL "OBCINI" SUCEAVA,
CUI:26331687
STR. SLĂTIOAREI, NR.2D, Telefon 0230-515214; 0230-510997
E-mail: gradinitaobcini@yahoo.com

CRITERII DE DEPARTAJARE GENERALE LA ÎNSCRIEREA COPIILOR ÎN GRĂDINIȚĂ – 2024

conform metodologiei-cadru de înscriere a copiilor în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică aprobată prin Ordin al ministrului educației nr. 4018/15.03.2024 (Monitorul-Oficial-Partea-I-nr.-251/25 martie 2024)

1. copilul are vârsta de 4 sau 5 ani împliniți la data de 1 septembrie 2024;
2. domiciliul copilului/reședința/locul de muncă al/a unuia dintre părinți/al/a reprezentantului legal este situat/situată în apropierea unității de învățământ unde părintele/reprezentantul legal depune cererea-tip de înscriere;
3. cel puțin unul dintre părinți/reprezentantul legal al copilului urmează o formă de învățământ la zi;
4. existența unui document care dovedește că beneficiază de tutelă sau de o măsură de protecție specială stabilită în condițiile Legii nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. existența unui document care dovedește că este în grija unui singur părinte (familie monoparentală) / existența unui document care dovedeşte că părintele/reprezentantul legal al copilului are 3 sau mai mulţi copii (familie numeroasă);
6. ambii părinți/părintele unic/reprezentantul legal ai/al copilului lucrează sau cel puțin unul dintre ei se încadrează în una dintre situațiile:
   - pensionat în conformitate cu prevederile legale;
   - cu certificat de handicap;
   - șomer, în căutarea unui loc de muncă, cu documente doveditoare de la Agenția pentru Ocupare a Forței de Muncă;
7. existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului și/sau a certificatului de orientare școlară și profesională eliberat de CJRAE;
8. existența unui frate/a unei surori înmatriculat/înmatriculate în unitatea de învățământ respectivă, în anul școlar pentru care se face înscrierea.

CRITERII DE DEPARTAJARE SPECIFICE LA ÎNSCRIEREA COPIILOR ÎN GRĂDINIȚĂ:

– dacă se vor stabili criterii specifice, vor fi avizate de către consilierul juridic al Inspectoratului Școlar Județean Suceava și aprobate în Consiliul de Administrație al unității de învățământ. Acestea vor fi afișate ulterior pentru informarea părinților.

Dosarul de înscriere a copilului într-o unitate de învățământ cuprinde următoarele documente:

- copie după certificatul de naștere al copilului
- copie după actele de identitate ale părinților/reprezentantului legal
- părinții divorțați depun la înscriere dovada modului în care se exercită autoritatea părintească și la care dintre ei a fost stabilită locuință minorului. Dacă există custodie comună, celălalt părinte trebuie să completeze o declarație cu privire la acordul privind înscrierea la unitatea respectivă
- alte documente doveditoare care fac obiectul criteriilor generale sau specifice de înscriere ți care sunt analizate în timpul procesului de înscriere.

La dosarul de înscriere se adaugă, la începutul anului școlar

- adeverință de la medicul de familie în care se menționează că respectivul copil este sănătos clinc; adeverința este necesară în prima zi de prezentare a copilului în unitatea de învățământ;
- avizul epidemiologic/dovada de vaccinare întocmită conform prevederilor elaborate de Ministerul Sănătății, cu privire la intrarea copilului în colectivitate, eliberată de medicul de familie al copilului înainte de a începe frecventarea unității.

Director,
Prof. Todereanu Maria